



Reminder: Guidelines for Patio, Balcony, Terrace, Parking, and Dogs

Dear Residents and Owners,

To help keep our community organized, safe, and attractive, the Board of Directors would like to remind everyone of the guidelines for patios, balconies, terraces, parking, and dogs. These rules have been established to support a pleasant and welcoming environment for all. While these rules have not changed, this notice ensures all residents and owners are on the same page.

This year, the Board of Directors has a clear vision to enhance the appearance of our community to maintain its value and increase market desirability. Balconies, patios, and terraces are among the first things people see when they enter the property, making it essential for these areas to stay neat and in line with our standards. **The rules are very clear in the association documents, allowing only one table and two chairs—nothing more.**

→Patio, Balcony, and Terrace Guidelines

- **Personal Property Storage:** Personal property of unit residents must be stored within the respective unit. No articles other than approved patio furniture (one table and two chairs) are allowed on balconies, patios, terraces, or other common elements.
- **Prohibited Items: No linens, cloths, clothing, bathing suits, curtains, rugs, mops, or laundry of any kind** shall be shaken or hung from windows, doors, balconies, patios, terraces, or other parts of the condominium property.
- **Garbage Disposal:** Garbage must not be left outside the unit at any time. If you are not ready to walk to the dumpster, please keep garbage inside your unit until you are. Rats and other animals are attracted to trash, and the community has had issues with rodents. Let's all work together to keep the property clean and prevent further pest issues.
- **Unattended Animals:** Animals are not permitted to be left unattended on patios, balconies, or terraces. This includes birds, which should not be left unsupervised in these areas.
- **Compliance and Lease Renewals:** If any unit accumulates three violations following this notice, the Board will review compliance when considering lease renewals, which will help set a clear expectation while giving everyone an opportunity to address any issues first.

→Dog Policy

- **Registration:** All animals must be registered with management.
- **Leashing:** All dogs must be kept on a leash when outside of the unit.
- **Waste Clean-Up:** Owners must pick up after their dogs and properly dispose of waste.
- **Weight Limit and Pet Limit:** Dogs must weigh no more than 25 lbs, and each unit is allowed a maximum of two animals.

- **Emotional Support Dogs: Emotional support dogs must wear a vest identifying them as an emotional support animal.** Required documentation must be submitted to management.
- **Disturbances:** Dogs should not cause disturbances that disrupt the peace of the community. Owners are responsible for ensuring their pets do not create noise or behavioral issues that affect neighbors.

→Parking Guidelines

1. Resident Parking Permits

- **Permit Display:** Parking permit stickers must be displayed on the inside of the vehicle, on the driver's side bottom corner of the front windshield.
- **Permit Requirement:** A valid parking permit or temporary parking pass is required to park in resident spaces.
- **Eligibility:** To obtain a parking permit, the driver's license and vehicle registration must match the property address.

2. Guest Parking

- **Guest Parking Spaces:** Guest parking is reserved for guests only.
- **72-Hour Limit:** For guests staying more than 72 hours (3 days), a guest parking pass is required. Please contact the office to arrange for a pass by emailing Cara or Heather (see contact information below) and providing the guest's vehicle registration and driver's license.
- **Resident Parking in Guest Spaces:** If a resident is found parking in a guest area, their vehicle will receive one initial warning. Any further violations will result in towing.

3. Vehicle Restrictions and Automatic Towing Violations

- **Restricted Vehicles:** Commercial vehicles are not permitted. Vehicles must be properly registered.
- **Size Limits:** Vehicles larger than one ton or with more than two axles are not allowed. Prohibited vehicles include boats, large trucks, trailers, motor homes, buses, and similar vehicles.
- **Immediate Towing Violations:** The following infractions will result in immediate towing without prior warning:
 - No license plate on the vehicle
 - Parking in front of a fire hydrant
 - Parking on grass
 - Parking on the sidewalk
 - Not parked in a designated parking space
 - Double-parked vehicles
 - Blocking garbage dumpsters

Future Notices

To simplify communication, all important community notices and reminders will also be posted on the "Bulletin" section of the community webpage. Please check there for updates.

We encourage open communication to help prevent issues. If you anticipate any challenges with compliance, please reach out to **Heather Giessen at heather@callfmp.com** or **Cara Tezanos at cara@callfmp.com** for assistance.

Thank you for your cooperation and attention to these guidelines. By adhering to these expectations, we contribute to a well-organized and respectful community for all.



SPANISH

Recordatorio: Normas para Galería, Balcón, Terraza, Estacionamiento y Perros

Estimados Residentes y Propietarios:

Para ayudar a mantener nuestra comunidad organizada, segura y atractiva, la Junta Directiva desea recordar a todos las normas sobre patios, balcones, terrazas, estacionamiento y perros. Estas reglas se han establecido para apoyar un entorno agradable y acogedor para todos. Aunque estas normas no han cambiado, este aviso garantiza que todos los residentes y propietarios estén en la misma sintonía.

Este año, la Junta Directiva tiene una visión clara para mejorar el aspecto de nuestra comunidad, mantener su valor y aumentar su atractivo en el mercado. Los balcones, patios y terrazas son lo primero que se ve al ingresar a la propiedad, por lo que es esencial que estas áreas se mantengan ordenadas y en línea con nuestros estándares. **Las reglas son muy claras en los documentos de la asociación, permitiendo solo una mesa y dos sillas, nada más.**

Normas para Patios, Balcones y Terrazas

- **Almacenamiento de Propiedad Personal:** La propiedad personal de los residentes debe guardarse dentro de la unidad correspondiente. No se permite ningún artículo que no sea muebles de patio aprobados (una mesa y dos sillas) en los balcones, patios, terrazas u otros elementos comunes.
- **Artículos Prohibidos: No se permite sacudir ni colgar ropa de cama, ropa, trajes de baño, cortinas, alfombras, mopas ni ropa de ningún tipo** desde las ventanas, puertas, balcones, patios, terrazas u otras partes de la propiedad del condominio.
- **Disposición de Basura:** No se debe dejar basura fuera de la unidad en ningún momento. Si no está listo para llevarla al contenedor, mantenga la basura dentro de su unidad. Las ratas y otros animales se sienten atraídos por la basura, y la comunidad ha tenido problemas con roedores. Trabajemos juntos para mantener la propiedad limpia y prevenir más problemas de plagas.
- **Animales sin Supervisión:** No se permite dejar animales sin supervisión en los patios, balcones o terrazas. Esto incluye aves, las cuales no deben estar sin supervisión en estas áreas.
- **Cumplimiento y Renovaciones de Contrato de Alquiler:** Si alguna unidad acumula tres violaciones después de este aviso, la Junta revisará el cumplimiento al considerar la renovación de los contratos de arrendamiento, lo cual establecerá una expectativa clara, dando a todos la oportunidad de corregir cualquier problema.

Normas para Perros

- **Registro:** Todos los animales deben estar registrados con la administración.
- **Uso de Correa:** Todos los perros deben llevar correa cuando estén fuera de la unidad.
- **Recogida de Excremento:** Los propietarios deben recoger los excrementos de sus perros y desecharlos adecuadamente.
- **Límite de Peso y Cantidad de Mascotas:** Los perros no deben pesar más de 25 lbs, y cada unidad puede tener un máximo de dos animales.
- **Perros de Apoyo Emocional: Los perros de apoyo emocional deben usar un chaleco que los identifique como animales de apoyo emocional.** La documentación requerida debe presentarse a la administración.

- **Molestias:** Los perros no deben causar molestias que interrumpan la tranquilidad de la comunidad. Los propietarios son responsables de asegurarse de que sus mascotas no causen problemas de ruido o de comportamiento que afecten a los vecinos.

Normas de Estacionamiento

1. Permisos de Estacionamiento para Residentes

- **Exhibición del Permiso:** Los permisos de estacionamiento deben mostrarse dentro del vehículo, en la esquina inferior del parabrisas del lado del conductor.
- **Requisito del Permiso:** Se requiere un permiso de estacionamiento válido o un pase temporal para estacionar en los espacios de residentes.
- **Elegibilidad:** Para obtener un permiso de estacionamiento, la licencia de conducir y el registro del vehículo deben coincidir con la dirección de la propiedad.

2. Estacionamiento para Visitantes

- **Espacios de Estacionamiento para Visitantes:** El estacionamiento para visitantes está reservado solo para invitados.
- **Límite de 72 Horas:** Para los visitantes que se queden más de 72 horas (3 días), se requiere un pase de estacionamiento para visitantes. Comuníquese con la oficina para obtener un pase enviando un correo electrónico a Cara o Heather (ver información de contacto a continuación) y proporcionando el registro del vehículo del invitado y su licencia de conducir.
- **Estacionamiento de Residentes en Espacios para Visitantes: Si se encuentra a un residente estacionando en un área de visitantes, su vehículo recibirá una advertencia inicial. Cualquier otra violación resultará en el remolque del vehículo.**

3. Restricciones de Vehículos y Violaciones que Resultan en Remolque Automático

- **Vehículos Restringidos:** No se permiten vehículos comerciales. Los vehículos deben estar debidamente registrados.
- **Límites de Tamaño:** No se permiten vehículos de más de una tonelada o con más de dos ejes. Los vehículos prohibidos incluyen barcos, camiones grandes, remolques, casas rodantes, autobuses y vehículos similares.
- **Violaciones que Resultan en Remolque Inmediato:** Las siguientes infracciones resultarán en remolque inmediato sin advertencia previa:
 - No tener placa en el vehículo
 - Estacionar frente a un hidrante
 - Estacionar en el césped
 - Estacionar en la acera
 - No estar estacionado en un espacio designado
 - Vehículos estacionados en doble fila
 - Bloqueo de contenedores de basura

Avisos Futuros

Para simplificar la comunicación, todos los avisos y recordatorios importantes de la comunidad también se publicarán en la sección de "Tablón de Anuncios" del sitio web de la comunidad. Por favor, consulte allí para obtener actualizaciones.

Fomentamos la comunicación abierta para prevenir problemas. Si anticipa algún desafío con el cumplimiento, comuníquese con **Heather Giessen en heather@callfmp.com** o **Cara Tezanos en cara@callfmp.com** para obtener asistencia.

Gracias por su cooperación y atención a estas normas. Al cumplir con estas expectativas, contribuimos a una comunidad bien organizada y respetuosa para todos.



HAITIAN CREOLE

Rappel: Règ pou Galri, Balkoni, Tèras, Estasyonman, ak Chyen

Chè Rezidan ak Pwopriyetè:

Pou ede kenbe kominote nou an òganize, an sekirite, ak atiran, Konsèy Administrasyon an vle raple tout moun sou règ yo ki gen rapò ak galri, balkoni, tèras, estasyonman, ak chyen. Règ sa yo te etabli pou soutni yon anviwònman bèl ak akeyan pou tout moun. Malgre règ sa yo pa chanje, avi sa a asire ke tout rezidan ak pwopriyetè yo byen enfòmè.

Ane sa a, Konsèy Administrasyon an gen yon vizyon klè pou amelyore aparans kominote nou an, kenbe valè li, epi ogmante atirans li sou mache a. Balkoni, galri, ak tèras yo se kèk nan premye bagay moun wè lè yo antre nan pwopriyete a, kidonk li esansyèl pou zòn sa yo rete pwòp ak an liy ak estanda nou yo. **Règ yo klè nan dokiman asosyasyon an, ki pèmèt sèlman yon tab ak de chèz—anyen plis.**

Règ pou Galri, Balkoni, ak Tèras

- **Depo Pwopriyete Pèsonèl:** Pwopriyete pèsonèl rezidan yo dwe estoke nan inite ki koresponn lan. Pa gen lòt atik ke mèb patio apwouve (yon tab ak de chèz) ki pèmèt sou balkoni, galri, tèras, oswa lòt eleman komen yo.
- **Atik ki Pa Pèmèt: Pa gen dra, rad, mayo de ben, rido, tapi, mop, oubyen okenn lòt atik** ki ka sakouden oubyen pann soti nan fenèt, pòt, balkoni, galri, tèras, oubyen lòt pati nan pwopriyete kondominyòm nan.
- **Dispozisyon Fatra:** Pa gen okenn fatra ki dwe kite deyò inite a nenpòt ki lè. Si w poko pare pou al depoze fatra a nan bwat fatra a, tanpri kenbe fatra a andedan inite w. Rat ak lòt bèt atire ak fatra, e kominote a te deja gen pwoblèm ak rat. Ann travay ansanm pou kenbe pwopriyete a pwòp epi anpeche plis pwoblèm ak ensèk.
- **Bèt San Sipèvizyon:** Pa gen bèt ki pèmèt yo rete san sipèvizyon sou galri, balkoni, oswa tèras yo. Sa a enkli zwazo, ki pa ta dwe kite san sipèvizyon nan zòn sa yo.
- **Konfòmite ak Renouvèlman Lwaye:** Si nenpòt inite ranmase twa vyolasyon apre avi sa a, Konsèy la ap revize konfòmite lè y ap konsidere renouvèlman lwaye a, sa ki pral mete yon atant klè pandan l ap bay tout moun yon chans pou adrese nenpòt pwoblèm.

Règ pou Chyen

- **Enskripsyon:** Tout bèt yo dwe anrejistre avèk jesyon an.
- **Fè Chyen an Mare:** Tout chyen yo dwe mare nan kòd lè yo andeyò inite a.
- **Ranmasaj Dezè:** Pwopriyetè yo dwe ranmase fatra chyen yo epi depoze l kòrèkteman.
- **Limit Pwa ak Kantite Bèt:** Chyen pa dwe peze plis pase 25 liv, epi chak inite gen dwa gen sèlman de bèt.
- **Chyen Sipò Emosyonèl: Chyen sipò emosyonèl yo dwe mete yon vès ki idantifye yo kòm bèt sipò emosyonèl.** Dokiman ki nesèsè yo dwe soumèt bay jesyon an.

- **Pa Fè Bri:** Chyen yo pa dwe fè bri ki deranje trankilite kominote a. Pwopriyetè yo responsab pou asire bèt yo pa kreye bri oswa pwoblèm konpòtman ki afekte vwazen yo.

Règ pou Estasyonman

1. Permi Estasyonman Rezidan

- **Afichaj Permi:** Permi estasyonman yo dwe ekspoze andedan machin nan, nan kwen anba bò chofè devan vit machin lan.
- **Kondisyon Permi:** Yon permi estasyonman valab oswa yon pas tanporè obligatwa pou estasyon nan espas rezidan yo.
- **Kondisyon Pou Kalifye:** Pou jwenn yon permi estasyonman, lisans kondwi a ak enskripsyon machin nan dwe koresponn ak adrès pwopriyete a.

2. Estasyonman Pou Vizitè

- **Espas Estasyonman Pou Vizitè:** Estasyonman pou vizitè rezève sèlman pou envite.
- **Limit 72 èdtan:** Pou vizitè k ap rete plis pase 72 èdtan (3 jou), yon pas estasyonman pou vizitè nesèsè. Tanpri kontakte biwo a pou jwenn yon pas an voye yon imèl bay Cara oswa Heather (gade enfòmasyon kontak ki anba a) ak enskripsyon machin envite a ansanm ak lisans kondwi li.
- **Estasyonman Rezidan nan Espas Pou Vizitè: Si yo jwenn yon rezidan ki estasyon nan yon zòn vizitè, y ap bay yon premye avètisman. Nenpòt lòt vyolasyon ap lakòz machin nan rale.**

3. Restriksyon Machin ak Vyolasyon ki Lakòz Rale Imedyat

- **Machin ki Pa Pèmèt:** Pa gen machin komèsyal ki pèmèt. Machin yo dwe byen anrejistre.
- **Limit Gwosè:** Machin ki pi gwo pase yon tòn oswa ki gen plis pase de aks pa pèmèt. Machin ki entèdi yo gen ladan bato, gwo kamyon, trelè, kay mobil, bis, ak machin ki sanble yo.
- **Vyolasyon ki Lakòz Rale Imedyat:** Vyolasyon sa yo ap lakòz rale san avètisman:
 - Pa gen plak machin sou machin nan
 - Estasyon devan yon idran
 - Estasyon sou zèb
 - Estasyon sou twotwa
 - Pa estasyon nan yon espas ki fèt pou sa
 - Estasyon nan de ranje
 - Fèmen bwat fatra

Avi Fiti

Pou senplifye kominikasyon an, tout avi enpòtan ak rapèl yo ap afiche tou nan seksyon "Tablo Afichaj" nan sit entènèt kominote a. Tanpri konsilte li pou mizajou yo.

Nou ankouraje kominikasyon ouvè pou anpeche pwoblèm yo. Si w prevwa nenpòt defi ak konfòmite, tanpri kontakte **Heather Giessen nan heather@callfmp.com** oswa **Cara Tezanos nan cara@callfmp.com** pou jwenn asistans.

Mèsi pou kowoperasyon ou ak atansyon ou sou règ sa yo. Lè w respekte atant sa yo, w ap kontribye nan yon kominote ki byen òganize ak respekte pou tout moun.